



REGULAMIN UCZESTNICTWA UCZNIÓW I UCZENNIC W PROJEKCIE

„Szkoła wspierająca - szkoła sukcesu”

W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

z dnia 01.09.2025

§ 1

Informacje ogólne o projekcie

1. Projekt *„Szkoła wspierająca - szkoła sukcesu”* realizowany jest w ramach Priorytetu 7 FEPK.07 *Kapitał ludzki gotowy do zmian*, Działania 07.12 *Szkolnictwo ogólne* programu regionalnego *Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027* i współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach *Europejskiego Funduszu Społecznego Plus*.
2. Celem projektu jest wzrost kompetencji kluczowych i społeczno - emocjonalnych min. 519 uczniów i uczennic I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w Mielcu oraz zwiększenie kompetencji i/lub kwalifikacji zawodowych min. 46 nauczycieli kształcenia ogólnego w/w szkoły poprzez realizację kompleksowego programu rozwojowego ukierunkowanego na podniesienie jakości edukacji i obejmującego wsparcie merytoryczne dla uczniów/uczennic i nauczycielek/nauczycieli oraz zakup sprzętu, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w okresie 01.07.2024-31.08.2026.
3. Grupami docelowymi w Projekcie są:
 - a) **GD1:** uczniowie i uczennice I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w Mielcu w r. szk. 2024/25 i/lub 2025/26; założono objęcie co najmniej 1 formą wsparcia min. 648 uczniów i uczennic,
 - b) **GD2:** nauczycielki i nauczyciele zatrudnieni na podstawie Karty Nauczyciela lub umowy o pracę w I Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Konarskiego w Mielcu w r. szk. 2024/25 i/lub 2025/26; założono objęcie co najmniej 1 formą wsparcia min. 49 nauczycielek i nauczycieli,
 - c) **GD3:** rodzice/opiekunowie prawni uczniów i uczennic stanowiących GD1, zakłada się objęcie wsparciem wszystkich R&O,
 - d) **GD4:** I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w Mielcu - 4 - letnie liceum realizujące kształcenie ogólne, zlokalizowana na terenie woj. podkarpackiego, którego organem prowadzącym jest Powiat Mielecki.
4. Projekt zakłada osiągnięcie m.in. następujących wskaźników:
 - WR1.** Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty, którzy uzyskali kwalifikacje po opuszczeniu programu = 46,
 - WR2.** Liczba uczniów, którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu = 519,



WP1. Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem = 49,

WP2. Liczba uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne objętych wsparciem = 648,

WP3. Liczba szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem = 1,

WP4. Liczba dzieci/uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, objętych wsparciem = 5,

WP5. Liczba uczniów uczestniczących w doradztwie zawodowym = 80,

WP7. Liczba rodziców/opiekunów prawnych objętych wsparciem w projekcie = 260

5. Projekt przewiduje realizację następujących zadań:

a) Zadanie 1. **BEZPIECZNA I PRZYJAZNA SZKOŁA** – wsparcie I Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Konarskiego w Mielcu w budowaniu bezpieczeństwa społecznego i fizycznego uczniów i uczennic

1) Wsparcie psychologiczno – pedagogiczne

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas I-IV

Założenia organizacyjne: min. 10 osób, łączna liczba godzin wsparcia: 80,

2) Laboratorium relacji

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas I

Założenia organizacyjne: 6 oddziałów x 10h/oddział,

b) Zadanie 2. **SZKOŁA WRAŻLIWA NA RÓŻNORODNOŚĆ** – stworzenie optymalnych warunków na rzecz kształcenia w I Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Konarskiego w Mielcu dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

1) Indywidualne zajęcia logopedyczne

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas I-III

Założenia organizacyjne: min. 18 osób, łączna liczba godzin wsparcia: 180,

c) Zadanie 4. **EDUKACJA DLA PRZYSZŁOŚCI** – dostosowanie oferty edukacyjnej I Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Konarskiego w Mielcu do potrzeb rynku pracy

1) Warsztaty z pracodawcami

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas III

Założenia organizacyjne: 6 grup x 12h/grupa;

2) Ocena umiejętności i indywidualne doradztwo zawodowe

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas I-IV

Założenia organizacyjne: min. 40 osób, łączna liczba godzin wsparcia: 120,

d) Zadanie 5. **EDUKACJA DLA KLIMATU I ŚRODOWISKA** - rozwój umiejętności i kompetencji ekologicznych uczniów i uczennic I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w



Mielcu

1) Człowiek i Klimat: Wyzwania XXI Wieku

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas I-II

Założenia organizacyjne: 6 grup x 10h/grupa; 6 grupy x 10h + 1-dniowa wizyta studyjna/grupa,

e) Zadanie 6. MOST DO WIEDZY – wyrównanie szans edukacyjnych oraz rozwój kompetencji kluczowych uczniów i uczennic I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w Mielcu

1) Zajęcia wyrównawcze z matematyki

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas III

Założenia organizacyjne: 1 grupa x śr. 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

2) Zajęcia wyrównawcze z matematyki

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas IV

Założenia organizacyjne: 1 grupa x śr. 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

3) Zajęcia wyrównawcze z geografii

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas III

Założenia organizacyjne: 1 grupa x śr. 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

4) Zajęcia wyrównawcze z chemii

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas II

Założenia organizacyjne: 1 grupa x śr. 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

5) Zajęcia wyrównawcze z chemii

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas III

Założenia organizacyjne: 1 grupa x śr. 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

6) Zajęcia wyrównawcze z fizyki

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas IV

Założenia organizacyjne: 1 grupa x śr. 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

7) Zajęcia wyrównawcze z biologii

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas II

Założenia organizacyjne: 1 grupa x śr. 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

8) Zajęcia wyrównawcze z biologii

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas III

Założenia organizacyjne: 1 grupa x śr. 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

Każda grupa będzie uczestniczyć w 3h warsztatach dotyczących tematyki prozdrowotnej, stylu życia i efektywnego uczenia się.

f) Zadanie 7. EDUKACYJNY BOOSTER – wsparcie rozwoju talentów oraz wzmocnienie kompetencji



kluczowych uczniów i uczennic I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w Mielcu

1) Zajęcia rozwijające z matematyki

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas III

Założenia organizacyjne: 1 grupa x 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

2) Zajęcia rozwijające z matematyki

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas IV

Założenia organizacyjne: 1 grupa x 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

3) Zajęcia rozwijające z chemii

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas IV

Założenia organizacyjne: 1 grupa x 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

4) Zajęcia rozwijające z biologii

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas IV

Założenia organizacyjne: 1 grupa x 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

5) Zajęcia rozwijające z języka polskiego

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas IV

Założenia organizacyjne: 1 grupa x 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

6) Zajęcia rozwijające z języka angielskiego

Grupy docelowe: uczniowie i uczennice klas III

Założenia organizacyjne: 1 grupa x 8 osób/grupa; 1 grupa x 30h/grupa

Każda grupa będzie uczestniczyć w 3h warsztatach dotyczących tematyki prozdrowotnej, stylu życia i efektywnego uczenia się.

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. **Projekt** – Projekt nr FEPK.07.12-IP.01-0046/23, pn. *Szkoła wspierająca - szkoła sukcesu*,
2. **Beneficjent** - instytucja odpowiedzialna za realizację projektu: Powiat Mielecki / I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w Mielcu, ul. Jędrusiów 1, 39-300 Mielec
3. **Instytucja Pośrednicząca** - Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów.
4. **Kandydat do projektu** - osoba fizyczna: uczeń, uczennica - osoba, która w terminie wyznaczonym przez Beneficjenta złożyła kwestionariusz rekrutacyjny.



5. **Uczestnik projektu** - osoba fizyczna: uczeń, uczennica bezpośrednio korzystająca ze wsparcia w ramach projektu, który został wyłoniona zgodnie z zapisami dokumentów programowych oraz opisem grup docelowych zawartym we wniosku o dofinansowanie projektu.
6. **Biuro Projektu** - I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w Mielcu, ul. Jędrusiów 1, 39-300 Mielec.
7. **Komisja Rekrutacyjna dla uczniów i uczennic** – komisja powołana przez Dyrektora Szkoły w celu przeprowadzenia rekrutacji uczniów i uczennic - Uczestników Projektu. W skład Komisji wchodzi: Specjalista ds. rekrutacji i obsługi uczestników (jako sekretarz Komisji), 2 nauczycieli wskazanych przez Dyrektora Szkoły (jako członkowie Komisji).

§ 3.

Warunki uczestnictwa uczniów i uczennic w projekcie

1. Uczniowie i uczennice – uczestnicy projektu zostaną zrekrutowani spośród kandydatów do projektu - dziewcząt i chłopców z klas I-IV będących uczniami/uczennicami I Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Konarskiego w Mielcu w roku szkolnym 2025/2026 do form wsparcia przewidzianych na ten dany rok w projekcie.
2. Kandydatem do Projektu jest uczeń/uczennica, który(a) (dotyczy osób pełnoletnich) lub której rodzic/opiekun prawny (dotyczy osób niepełnoletnich) złożył w terminie wyznaczonym przez Beneficjenta dedykowany dla każdego poziomu edukacji Kwestionariusz rekrutacyjny do projektu (wzory stanowią załączniki: Załącznik nr 1.U-1 - Załącznik nr 1.U-4 do Regulaminu).
3. Uczestnikiem Projektu jest kandydat/ka, który/która pomyślnie przejdzie procedurę rekrutacyjną oraz który(a), w przypadku osoby pełnoletniej lub którego/której (w przypadku osoby niepełnoletniej) rodzic/opiekun prawny podpisze Deklarację uczestnictwa w projekcie (wzór stanowi Załącznik nr 3.U do Regulaminu) i tym samym zaakceptuje zapisy niniejszego Regulaminu oraz Formularz uczestnika projektu (wzór stanowi Załącznik nr 2U do Regulaminu) najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia do której został(a) zakwalifikowany/a.
4. Niezbędna dokumentacja związana z rekrutacją i uczestnictwem w projekcie będzie na bieżąco przekazywana rodzicom/opiekunom prawnym w następujący sposób:
 - a) w wersji papierowej, która będzie dostępna w Biurze projektu, sekretariacie Szkoły oraz u wychowawców klas,
 - b) w wersji elektronicznej, która będzie dostępna na stronie www Beneficjenta, w zakładce dedykowanej projektowi.
5. Przy wyborze uczniów i uczennic - uczestników i uczestniczek Projektu Komisja Rekrutacyjna dla uczniów i uczennic kierować się będzie zasadą równości szans oraz następującymi kryteriami:



5.1. Rekrutacja uczniów i uczennic do udziału we wsparciu w ramach poszczególnych zadań w roku szkolnym 2025/2026 będzie zgodna z założeniami projektu.

5.2. Jedna osoba może wziąć udział w więcej niż 1 formie wsparcia, przy czym:

- a) nie jest dopuszczalny udział ucznia/uczennicy w zajęciach wyrównawczych (zadanie 6) oraz zajęciach rozwijających (zadanie 7) z tego samego przedmiotu,
- b) w przypadku zajęć wyrównawczych (zadanie 6) uczeń/uczennica może wziąć udział w większej niż 1 zajęciach pod warunkiem, że nie zostały obsadzone miejsca przez kandydatów, którzy nie uczestniczyli w żadnej formie wsparcia w ramach tego zadania,
- c) w przypadku zajęć rozwijających (zadanie 7) uczeń/uczennica może wziąć udział w większej niż 1 zajęciach pod warunkiem, że nie zostały obsadzone miejsca przez kandydatów, którzy nie uczestniczyli w żadnej formie wsparcia w ramach tego zadania,
- d) w przypadku poszczególnych zajęć wyrównawczych (zadanie 6) i zajęć rozwijających (zadanie 7) uczeń/uczennica może wziąć udział w identycznej formie wsparcia w jakiej uczestniczył(a) w roku szkolnym 2024/2025 pod warunkiem, że nie zostały obsadzone miejsca przez osoby, które nie uczestniczyły w tej formie w roku szkolnym w roku szkolnym 2024/2025,
- e) nie jest dopuszczalny udział ucznia/uczennicy we wsparciu obejmującym ocenę umiejętności i indywidualne doradztwo zawodowe (zadanie 4) osób, które otrzymały to wsparcie w roku szkolnym 2024/2025.

5.3. Kryteria selekcji w zależności od form wsparcia (będą stosowane, gdy wsparcie nie dotyczy całych klas oraz w przypadku, gdy liczba kandydatów przewyższa liczbę miejsc):

1) Merytoryczne: wybór wg największej liczby punktów - decyduje liczba/suma punktów:

- a) w przypadku zadania 1, zadania 2 i zadania 4:
 - opinia psychologa/pedagoga/wychowawcy (skala 1-6, 6 – najwyższa potrzeba wsparcia);
 - w przypadku zadań 1 i 2 pierwszeństwo mają uczniowie/uczennice ze stwierdzonymi problemami (zaświadczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej),
- b) w przypadku zadania 5 - suma punktów z:
 - 1) średniej ocen z przedmiotów przyrodniczych z poprzedniego roku szkolnego,
 - 2) opinii wychowawcy dotyczącej potrzeby realizacji danej formy wsparcia, uwzględniającej m.in. zachowanie - max 2 pkt.: skala 1-6, 6 - najwyższa potrzeba wsparcia,
- c) w przypadku zadania 6 - suma punktów z:
 - 1) oceny z danego przedmiotu na zakończenie roku szkolnego 2024/2025: skala 1-6 (cel – 1 pkt., bdb – 2 pkt., db – 3 pkt., dst – 4 pkt., dop – 5 pkt., ndst – 6 pkt.)
 - 2) opinii wychowawcy dotyczącej potrzeby realizacji danej formy wsparcia, uwzględniającej m.in. zachowanie - max 2 pkt.: skala 1-6, 6 - najwyższa potrzeba wsparcia,



- d) w przypadku zadania 7 – zajęcia rozwijające - suma punktów z:
- 1) oceny z danego przedmiotu na zakończenie roku szkolnego 2024/2025: skala 1-6 (cel – 6 pkt., bdb – 5 pkt., db – 4 pkt., dst – 3 pkt., dop – 2 pkt., ndst – 1 pkt.)
 - 2) opinii wychowawcy dotyczącej potrzeby realizacji danej formy wsparcia, uwzględniającej m.in. zachowanie - max 2 pkt.: skala 1-6, 6 - najwyższa potrzeba wsparcia,
- 2) Rozstrzygające: przy równej liczbie punktów pierwszeństwo będą mieć uczniowie:
- posiadający orzeczenie o niepełnosprawności: tak - 2 pkt, nie - 0 pkt
 - uczniowie/uczennice, którzy (w przypadku osoby pełnoletniej) wskazali lub których rodzice/opiekunowie (w przypadku osoby niepełnoletniej) wskazali w formularzu rekrutacyjnym min. 1 trudność/barierę: tak - 1 pkt, nie - 0 pkt.
- 5.4. W przypadku rekrutacji do wsparcia w ramach zadania 6 i zadania 7, gdy liczba kandydatów(ek) na daną formę wsparcia nie przekracza 125% założonej we wniosku o dofinansowanie średniej liczby uczestników, Dyrektor szkoły, przy uwzględnianiu specyfiki zajęć i za zgodą prowadzącego zajęcia, może podjąć decyzję o zakwalifikowaniu wszystkich kandydatów.
6. Listę rankingową dla danej formy wsparcia układa się wg odpowiadających jej kryteriów. W przypadku uzyskania przez dwoje lub więcej kandydatów takiej samej liczby punktów w ramach kryteriów merytorycznych, o kolejności na liście rankingowej decydować będą kryteria rozstrzygające.
7. Kandydaci i kandydatki chcący uczestniczyć w drugim rodzaju wsparcia w danym zadaniu w ramach Projektu zostaną na nie zakwalifikowani pod warunkiem, iż nie zostały obsadzone miejsca przez kandydatów, dla których jest to pierwsza forma wsparcia w zadaniu.
8. Kandydaci i kandydatki, którzy nie zostali, z braku miejsc, zakwalifikowani do udziału w danej formie wsparcia, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników danej formy wsparcia, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany kolejny w rankingu uczeń/uczennica z listy rezerwowej.
9. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach, mimo pozytywnej kwalifikacji, kandydat(ka) (w przypadku osoby pełnoletniej) lub rodzic/opiekun prawny (w przypadku osoby niepełnoletniej) zgłasza rezygnację wychowawcy, który przekazuje tę informację Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej. Na miejsce rezygnującej osoby wpisana zostaje pierwsza osoba z listy rezerwowej (w przypadku jej rezygnacji zastosowanie znajdują identyczne procedury). Dopuszcza się możliwość wzięcia udziału w Projekcie przez nowego Uczestnika również w sytuacji rezygnacji Uczestnika już po rozpoczęciu/ w trakcie realizacji danej formy wsparcia.



Proces rekrutacji uczniów i uczennic

1. Nabór uczniów i uczennic do udziału w Projekcie w roku szkolnym 2025/2026 prowadzony będzie do 19.09.2025. W razie konieczności (w szczególności niewypełnienia zakładanej liczby miejsc) nabór będzie prowadzony do osiągnięcia założonego minimalnego limitu miejsc w każdej formie wsparcia. Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru będzie powszechnie ogłaszany np. przez Specjalistę ds. promocji, rekrutacji i obsługi uczestników oraz przekazany do powszechnej informacji przez wychowawców i nauczycieli lub sekretariat Szkoły.
2. Kandydaci ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie składają u Specjalisty ds. promocji, rekrutacji i obsługi uczestników Kwestionariusz rekrutacyjny.
3. Specjalista ds. promocji, rekrutacji i obsługi uczestników weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w kwestionariuszu i przekazuje je do Komisji Rekrutacyjnej dla uczniów i uczennic.
4. Komisja Rekrutacyjna dla uczniów i uczennic w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zakończenia naboru podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu kandydata(ka) do uczestnictwa w projekcie z jednoczesnym wskazaniem form wsparcia do których kandydat(ka) został(a) zakwalifikowany(a). Komisja ustala listy rankingowe dla poszczególnych form wsparcia przewidzianych w Projekcie, listy podstawowe oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, za pośrednictwem Specjalisty ds. promocji, rekrutacji i obsługi uczestników podaje zbiorcze wyniki rekrutacji do wiadomości kandydatów i/lub ich rodziców/opiekunów prawnych (nie dotyczy wsparcia psychologiczno - pedagogicznego uczniów i uczennic w ramach zadania 1, gdzie informacja jest przekazywana bezpośrednio do kandydatów(ek) i/lub ich rodziców/opiekunów prawnych).
5. Kandydat(ka), który został(a) zakwalifikowany(a) do uczestnictwa w Projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - samodzielnej rezygnacji,
 - na wniosek prowadzącego zajęcia (lub inną formę wsparcia) uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w formach wsparcia oferowanych w Projekcie,
 - rezygnacji z nauki w szkole,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć w danej formie wsparcia w Projekcie,
6. Skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników dokonuje Koordynator Projektu wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, która po podpisaniu umowy stanie się uczestnikiem projektu, w ramach tej samej formy wsparcia co osoba skreślona z listy uczestników Projektu.
7. W przypadku braku zgody na udział w Projekcie osoby wskazanej z listy rezerwowej i/lub jej



rodzica/opiekuna prawnego, rodzica/opiekuna prawnego dokonuje się wyboru następnej osoby z zachowaniem zasad zawartych w tym Regulaminie, aż do wyczerpania miejsc na liście uczestników.

8. Regulamin rekrutacji dostępny jest w Biurze Projektu, na stronie internetowej Szkoły oraz u Specjalisty ds. promocji, rekrutacji i obsługi uczestników.

§ 5.

Klauzula informacyjna

Na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (dalej: „RODO”) informujemy, że:

1. Administrator danych:

I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w Mielcu, reprezentowane przez Dyrektora Szkoły.

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail katarzynakralisz.1lo@int.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3. Podstawy prawne przetwarzania danych:

- a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – wypełnienie obowiązków prawnych (np. obowiązków podatkowo-rozliczeniowych, sprawozdawczych) ciężących na Administratorze;
- c) art. 6 ust. 1 lit. e) – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym;
- d) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń na podstawie prawnego interesu Administratora;
- e) art. 9 ust 2 lit. g) RODO – przetwarzanie danych związane jest z ważnym interesem publicznym - dotyczy przetwarzania danych szczególnej kategorii (np. opinie i orzeczenia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej);
- f) przetwarzanie danych może wiązać się również z przetwarzaniem na podstawie art. 10 RODO w związku z obowiązkami wynikającymi z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich w celu dokonania sprawdzenia Pani/Pana w odpowiednim rejestrze, sprawdzenie będzie miało miejsce jeżeli będzie Pan/Pani wykonywał/a zadania związane z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.



4. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z udziałem w Projekcie „*Szkoła wspierająca - szkoła sukcesu*”, który realizowany będzie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, dalej FEP 2021-2027. W szczególności dane osobowe będą przetwarzane w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz dla celów związanych z określaniem kwalifikowalności uczestników.
5. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub stosownej umowy z administratorem.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz administratora usługi, w szczególności usługi związane z obsługą informatyczną, jak również z obsługą Projektu, dostawcy programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją; kancelarie prawne, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej, wyłonieni wykonawcy usług szkoleniowych, wybrani wykonawcy lub podwykonawcy wspierający realizację Projektu, a także Instytucja Pośrednicząca (Województwo Podkarpackie – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie) i Instytucja Zarządzająca (Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie).
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy o realizację Projektu, następnie przez okres niezbędny do ustalenia i dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania Umowy, a po tym czasie w celu realizacji obowiązków archiwizacyjnych przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz JRWA obowiązującego Administratora - tj. w przypadku projektów unijnych 5 lat od zakończenia Projektu.
7. Prawa osób, których dane dotyczą:
 - a) dostępu do danych osobowych i ich poprawiania (sprostowania) – na zasadach przewidzianych w art. 15 i 16 RODO;
 - b) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) – na zasadach przewidzianych w art. 17 RODO;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych – na zasadach przewidzianych w art. 18 RODO;
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – na zasadach przewidzianych w art. 21 RODO;
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji uznania, że podczas przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Administrator naruszył przepisy RODO.



8. Inne informacje:

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

W związku z przetwarzaniem danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 roku.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu.
3. **Beneficjent zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie w trakcie realizacji Projektu. W przypadku zmiany Regulaminu Beneficjent Projektu zamieszcza w każdym miejscu, w którym podał Regulamin do publicznej wiadomości informację o jego zmianie, aktualną treść oraz termin, od którego zmiana obowiązuje.**

Mielec, 01.09.2025

Miejscowość i data

DYREKTOR

mgr Radosław Kluza

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego im.
Stanisława Konarskiego w Mielcu

WICEDYREKTOR

mgr Monika Cicho

Koordynator projektu

I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

im. Stanisława Konarskiego

39-300 Mielec, ul. Jędrusiów 1

tel./fax 17 773 15 77

NIP 817-10-38-048 REGON 0229300

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1.U-1 - Załącznik nr 1.U-4. Kwestionariusz rekrutacyjny do projektu
- 2) Załącznik nr 2.U. Formularz uczestnika projektu
- 3) Załącznik nr 3.U Deklaracja uczestnictwa w projekcie
- 4) Załącznik nr 4.U. Oświadczenie uczestnika projektu w sprawie wizerunku